



# CENTRE PÔLE NORD/UTOPIE

## Convention d'occupation

### ENTRE D'UNE PART :

La Ville de Bruxelles, représentée par son Collège des Bourgmestre et Echevins au nom duquel agissent Mme Faouzia HARICHE, Echevine de l'Instruction publique, de la Jeunesse et des Ressources humaines, et M. Luc SYMOENS, Secrétaire de la Ville, en exécution d'une délibération du Conseil Communal du XX/XX/XXXX devenue exécutoire, ci-après dénommée « la Ville ».

### ET D'AUTRE PART :

Nom de l'infrastructure	► Nom de l'infrastructure
Raison sociale	► Raison sociale
Adresse	► Adresse
Numéro de compte bancaire	► Numéro de compte bancaire
Numéro d'entreprise	► Numéro d'entreprise
Représenté par	► Prénom NOM, ci-après dénommé « l'utilisateur »
	► Prénom NOM, ci-après dénommé « l'utilisateur »
	► Prénom NOM, ci-après dénommé « l'utilisateur »

La personne de contact est la personne suivante : Prénom NOM, Fonction, Téléphone, Email.

Fait à Bruxelles, le JJ/MM/AAAA

Madame/Monsieur,

Par la présente, je vous informe que vous êtes autorisés à occuper les salles (noms infrastructures) du Centre Pôle Nord/Utopie sis chaussée d'Anvers 208/rue de l'Ecusier Cogge 18 à 1000 Bruxelles selon le planning et les conditions ci-détaillés :

Activité	Infrastructure	Dates d'occupation	Heures d'occupations	Tarif /Heure	Total
Nom de l'activité	Nom infrastructure	02/09/2019 - 31/07/2020	Jour - 00.00 – 00.00	XX,XX EUR	XX,XX EUR
<b>Montant à charge de l'occupant ►</b>					<b>0,00 EUR</b>
<b>A verser au compte</b>	► BE51 0910 2205 1462 du Centre Pôle Nord/Utopie				
<b>Communication</b>	► Centre Pôle Nord occupation – date – nom de la structure				
<b>Tarif appliqué</b>	►				
<b>Paiement à effectuer avant le</b>	► (15 jours avant date de l'occupation)				
<b>Activité organisée</b>	►				
<b>Montant de la caution ►</b>					<b>500,00 EUR</b>
<b>A verser au compte</b>	► BE51 0910 2205 1462 du Centre Pôle Nord/Utopie				
<b>Communication</b>	► Centre Pôle Nord : Garantie locative – « date »– « nom de la structure »				
<b>Tarif appliqué</b>	►				
<b>Paiement à effectuer avant le</b>	► (15 jours avant date de l'occupation)				

**L'utilisateur s'engage à faire parvenir les preuves de paiement au minimum 15 jours avant la date de début d'occupation, à l'adresse email suivante : fred.suzanne@brucity.be**

NB : la nature des activités organisées, les conditions d'accès imposées aux participants ainsi que tous les renseignements fournis dans la demande introduite doivent être respectés.



#### VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL

Culture, Jeunesse, Loisirs et Sports • Cultuur, Jeugd, Ontspanning en Sport  
Jeunesse • Jeugd

Rue Roger van der Weyden 3, 1000 Bruxelles • Rogier van der Weydenstraat 3, 1000 Brussel  
T.+32 2 279 59 10 - secrjeunesse@brucity.be - www.bruxelles.be

L'occupant déclare avoir pris connaissance :

✓ **du Règlement d'ordre intérieur**

et y adhérer et en accepter toutes les règles.

L'occupant déclare être couvert par une assurance « responsabilité civile d'organisateur » pour les activités qu'il organise dans le Centre Pôle Nord/Utopie et par une assurance incendie – locataire et en apporte la preuve au plus tard 10 jours ouvrables avant la date de la mise à disposition des locaux (voir point 9. Garanties du **Règlement d'ordre intérieur**).

Par la signature de la présente convention, le signataire certifie qu'il dispose du pouvoir d'engager la personne morale au nom de laquelle la demande d'occupation est introduite.

Si, ultérieurement, la personne morale devait contester être engagée, le signataire sera personnellement tenu pour responsable de toutes les conséquences pouvant découler, directement, ou indirectement, de l'occupation concernée par la présente demande et, notamment, du paiement de la redevance, de la constitution de la garantie et du paiement de l'indemnité due en cas de dégâts.

**Pour prise de connaissance et accord,**

**Pour l'utilisateur**

Prénom, NOM  
Fonction

Prénom, NOM  
Fonction

Prénom, NOM  
Fonction

**Pour la Ville de Bruxelles**

Par délégation du Secrétaire de la Ville,  
Directrice générale du Département  
Culture, Jeunesse, Loisirs et Sports

Par délégation du Collège,  
L'Echevine de l'Instruction publique,  
de la Jeunesse et des Ressources humaines

Anne VANDENBULCKE

Fauzia HARICHE



**VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL**

*Culture, Jeunesse, Loisirs et Sports • Cultuur, Jeugd, Ontspanning en Sport  
Jeunesse • Jeugd*

*Rue Roger van der Weyden 3, 1000 Bruxelles • Rogier van der Weydenstraat 3, 1000 Brussel  
T. +32 2 279 59 10 - [secrjeunesse@brucity.be](mailto:secrjeunesse@brucity.be) - [www.bruxelles.be](http://www.bruxelles.be)*



# NOORDPOOLCENTRUM/UTOPIE

## Bezettingsovereenkomst

Vertaling

### TUSSEN ENERZIJD : :

De Stad Brussel, vertegenwoordigd door zijn College van Burgemeester en Schepenen namens Mw. Faouzia HARICHE, Schepenen van Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources en Dhr. Luc SYMOENS, Stadssecretaris, handelend in uitvoering van een beslissing van de Gemeenteraad van XX/XX/XXXX uitvoerbaar geworden, hierna genaamd "De Stad".

### EN ANDERZIJD : :

<b>Naam van de infrastructuur</b>	► Naam van de infrastructuur
<b>Sociale reden</b>	► Sociale reden
<b>Adres</b>	► Adres
<b>Bankrekeningnummer</b>	► Bankrekeningnummer
<b>Ondernemingsnummer</b>	► Ondernemingsnummer
<b>Vertegenwoordigd door</b>	► Voornaam NAAM, hierna genaamd « de gebruiker »
	► Voornaam NAAM, hierna genaamd « de gebruiker »
	► Voornaam NAAM, hierna genaamd « de gebruiker »

De contactpersoon is de volgende : Voornaam NAAM, Functie, Telefoon, Mail.

Gedaan te Brussel op DD/MM/JJJJ

Mevrouw/Mijnheer,

Hierbij informeer ik u dat u toestemming heeft voor het bezetten van de zalen (naam infrastructuur) van het Noordpoolcentrum gelegen Antwerpsesteenweg 208/Sluismeester Coggestraat 18 te 1000 Brussel volgens de planning en voorwaarden hier uitvoerig beschreven :

Activiteit	Infrastructuur	Datum bezetting	Uur bezetting	Tarief /Uur	Totaal
Naam activiteit	Naam infrastructuur	02/09/2019 - 31/07/2020	Dag - 00.00 – 00.00	XX,XX EUR	XX,XX EUR
Bedrag ten laste van de bezetter ►					0,00 EUR
<b>Te storten op rekening</b>	► BE51 0910 2205 1462 van Noordpoolcentrum/Utopie				
<b>Mededeling</b>	► Bezetting Noordpoolcentrum – datum – naam van de structuur				
<b>Toegepast tarief</b>	►				
<b>Betaling uit te voeren voor</b>	► (15 dagen voor de bezettingsdatum)				
<b>Georganiseerde activiteit</b>	►				
Bedrag van de waarborg ►					500,00 EUR
<b>Te storten op rekening</b>	► BE51 0910 2205 1462 van Noordpoolcentrum/Utopie				
<b>Mededeling</b>	► Noordpoolcentrum : Huurwaarborg – « datum » – « naam van de structuur »				
<b>Toegepast tarief</b>	►				
<b>Betaling uit te voeren voor</b>	► (15 dagen voor de bezettingsdatum)				

De gebruiker verplicht er zich toe om de betalingsbewijzen minstens 15 dagen voor de bezettingsdatum over te maken op volgende mailadres : [fred.suzanne@brucity.be](mailto:fred.suzanne@brucity.be)

PS : De aard van de georganiseerde activiteiten, de toegangsvoorwaarden opgelegd aan de deelnemers alsook alle inlichtingen geleverd in de ingediende aanvraag moeten gerespecteerd worden.



#### VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL

Culture, Jeunesse, Loisirs et Sports • Cultuur, Jeugd, Ontspanning en Sport

Jeunesse • Jeugd

Rue Roger van der Weyden 3, 1000 Bruxelles • Rogier van der Weydenstraat 3, 1000 Brussel

T.+32 2 279 59 10 - [secrjeunesse@brucity.be](mailto:secrjeunesse@brucity.be) - [www.bruxelles.be](http://www.bruxelles.be)

De bezetter verklaart notie te hebben genomen :

✓ **Van het Reglement voor Interne Orde**

Er mee in te stemmen en er alle regels van te aanvaarden.

De bezetter verklaart gedekt te zijn door een verzekering « burgerlijk aansprakelijkheid als organisator » voor de activiteiten die hij organiseert in het Noordpoolcentrum/Utopie en door een brandverzekering als huurder en hiervan de bewijzen te leveren ten minste 10 werkdagen voor de datum van terbeschikkingstelling van de lokalen ( zie punt 9 Waarborgen van het **Reglement voor Interne Orde**).

Door het ondertekenen van de huidige overeenkomst verklaart de ondertekenaar dat hij de bevoegdheid heeft om de rechtspersoon aan te werven namens wie de aanvraag voor een beroep wordt ingediend.

Indien de rechtspersoon op een later tijdstip de aanwerving betwist, wordt de ondertekenaar persoonlijk aansprakelijk gesteld voor alle gevolgen die direct of indirect kunnen voortvloeien uit de betreffende activiteit door huidige vraag en met name voor de betaling van de bijdrage de samenstelling van de waarborg en de betaling van de verschuldigde schadevergoeding in geval van schade.

**Voor kennisname en akkoord,**

**Voor de gebruiker**

Voornaam NAAM  
Functie

Voornaam NAAM  
Functie

Voornaam NAAM  
Functie

**Voor de Stad Brussel**

Bij volmacht van de Stadssecretaris,  
Directeur generaal Departement  
Cultuur, Jeugd, Ontspanning en Sport

Bij volmacht van het College,  
Schepenen van Openbaar Onderwijs  
Jeugd en Human Resources

Anne VANDENBULCKE

Fauzia HARICHE



**VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL**

*Culture, Jeunesse, Loisirs et Sports • Cultuur, Jeugd, Ontspanning en Sport*

*Jeunesse • Jeugd*

*Rue Roger van der Weyden 3, 1000 Bruxelles • Rogier van der Weydenstraat 3, 1000 Brussel*

*T. +32 2 279 59 10 - [secrjeunesse@brucity.be](mailto:secrjeunesse@brucity.be) - [www.bruxelles.be](http://www.bruxelles.be)*